



Formatrice  
Consultante en RH  
Coach des équipes et des organisations

[www.victoire-degez-conseil.fr](http://www.victoire-degez-conseil.fr)

[victoire.degez@victoire-degez-conseil.fr](mailto:victoire.degez@victoire-degez-conseil.fr)

03 44 54 48 14

4, place du carreau. 60950 Ermenonville

# FORMATION individuelle *intra* AU 360° LEADERSHIP

Article L.6313-1 du Code du Travail : actions d'adaptation et de développement des compétences

## OBJECTIFS

- ✓ Mesurer son impact en tant que leader
- ✓ Identifier ses forces et les développer
- ✓ Prendre conscience de ses angles morts
- ✓ Faire évoluer son leadership

## MODALITES

- 7h de formation (**3h de préparation**)
- **Nombre de participants** : 1 personne
- **Dates et lieu** : à déterminer
- **Public** : Leaders soucieux de développer un savoir-être et d'évoluer dans ses fonctions
- **Prérequis** : Professionnel ayant un minimum de 5 ans d'expérience en management
- **Organisation** : Une convocation définissant le lieu, les horaires et l'accès et l'adaptation aux personnes ayant un handicap, est envoyée au stagiaire avant la formation. Visio possible selon le souhait du stagiaire.
- **Demande** à faire par mail à [victoire-degez@victoire-degez-conseil.fr](mailto:victoire-degez@victoire-degez-conseil.fr)
- **Délai d'accès** : à ajuster selon les disponibilités des parties prenantes.

## METHODES PEDAGOGIQUES

- **Supports pédagogiques** : Slides, livret pédagogique, dessins d'illustrations, exercices pratiques, mini-vidéo
- **Déroulé** : Alternance de théorie et d'exercices pratiques
- **Préparation** : Entretiens et questionnaire préalable
- **Modalités d'évaluation** : Quiz en début et fin de module
- **Formalisation** : attestation de participation à la formation

## PROFIL DE L'INTERVENANTE

**Victoire Dégez** est formatrice en communication et leadership et coach des équipes et des organisations. Elle assure aussi des fonctions de consultante en orientation et ressources humaines. Elle est l'auteur notamment de « Mieux communiquer pour vivre heureux » et « Regards de Leaders ». Elle est formatrice et certificatrice pour l'outil TLP-Navigator et elle est certifiée au 360° leadership

## PROGRAMME

### Développer sa conscience et son efficience de leader

#### 1- Faire un bilan de son expérience managériale (2h)

- ✓ Identifier le fil rouge
- ✓ Cerner les fragilités et les forces
- ✓ Préparer le 360°

#### 2- Débriefer le 360° (2h)

- ✓ Valoriser les forces conscientes
- ✓ Faire émerger les forces non reconnues
- ✓ Transformer les fragilités en objectifs SMART
- ✓ Prendre conscience des angles morts et y remédier

#### 3 et 4- Construire un projet de formation personnalisé

- ✓ Muscler son leadership pour mieux assumer sa fonction
- ✓ Gagner en performance managériale

- ✓ Le programme des séquences 3 et 4 se construit en concertation entre le formateur et le stagiaire, selon les résultats du 360° (2 x 2h)

## ATOUTS

- Outil très fin et lisible qui permet un état des lieux précis
- Formation personnalisée et efficace

## TARIFS

Préparation : 200 euros nets de TVA  
Formation : 1 600 euros nets de TVA  
Total formation : 1 800 euros nets de TVA +  
Profil individuel 360° Leadership : 700 euros HT/840 euros TTC unité  
Tarifs 2024-25. Toute demande personnalisée se fait sur cette base tarifaire, selon le contexte et le nombre de stagiaires.

Le 360° Leadership est une analyse du comportement et du mode de management grâce à une mise en miroir de la perception personnelle et de celle de l'entourage professionnel sur une échelle de 64 items, selon le degré de personnalisation de l'outil.

- Le leader est évalué sur des perceptions de son comportement. Il n'est ni jugé sur ses aptitudes, ni sur ses résultats. Il ne s'agit pas d'une analyse psychologique, mais plus d'un travail de prise de conscience pour identifier ses bonnes pratiques et ses axes d'amélioration.
- Il/elle est accompagné par un consultant qui l'aidera à dégager les points saillants, puis à élaborer un plan de développement personnalisé.
- Les répondants cotent leurs attentes sur chaque item abordé et donnent une évaluation au regard du comportement de la personne analysée.

En fin d'analyse, les 10 items les mieux notés et les 10 items les moins bien notés ainsi que des verbatims sont mis en valeur pour permettre à la personne concernée d'identifier les forces qui lui sont reconnues par ses partenaires professionnels et ses points à travailler.



Afin de permettre une analyse fouillée, chaque item est présenté avec précision et selon une symbolique visuelle très vite compréhensible. La synthèse est aussi rendue facile par les schémas et le regroupement des items en 10 grandes catégories.

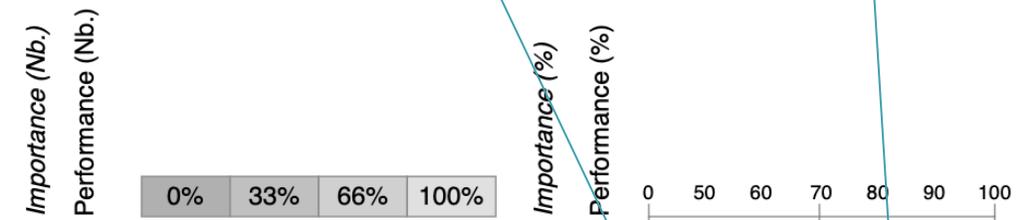
- Soutien
- Service
- Etude
- Invention
- Projets
- Plan
- Opérations
- Validation
- Leadership I (*Energie, engagement*)
- Leadership II (*Conscience et gestion de soi*)

Evaluations des répondants

Attentes des répondants

## Leadership II

Position meta, gestion de soi



### 30. Ne pas se laisser impressionner et déstabiliser, conserver son indépendance et son libre arbitre.

Vous-même	1	1			1	1	66	66
N-1	2	2		1	1	1	83	50
N+1	2	2		1		2	100	50
Pairs	5	5		1	3	3	80	66
Autre(s)	1	1		1		1	66	100
<b>Moyenne</b>							<b>79</b>	<b>66</b>

Ventilation des réponses



La performance d'une organisation dépend essentiellement des qualités de leadership de ses dirigeants. Pour pouvoir évoluer d'une fonction de manager à un statut de leader, ils doivent intégrer une conscience de soi fine et prendre du recul sur leur pratique et leur stratégie managériale. Le 360° leur permet, grâce au feedback anonyme de leurs interlocuteurs habituels, de percevoir l'impact de leur comportement. Cette démarche leur permet ainsi de faire évoluer positivement leur leadership.

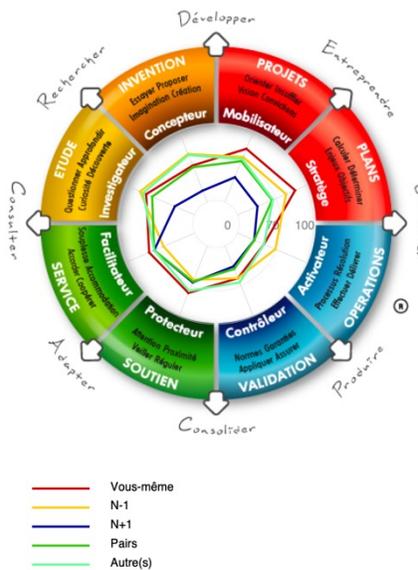
Développer sa position méta :

- Prendre de la hauteur
- Mieux comprendre son fonctionnement en tant que leader
- Prendre conscience de son impact sur les autres et sur ses relations

Gagner en efficacité :

- Ré envisager sa posture managériale
- Développer la synchronisation à autrui

## Les 10 compétences analysées :



- **SOUTIEN** : veiller, réguler, écouter, prendre soin, être attentif à ses collaborateurs et à leur bien-être, faire preuve d'empathie, se synchroniser à son interlocuteur...
- **SERVICE** : accorder, coopérer, faciliter la relation, être diplomate, avoir une bonne intelligence sociale, veiller à l'ambiance, aller vers l'autre...

- **PROJETS** : orienter, insuffler, avoir du charisme, être influent, donner envie, donner du sens, avoir un impact...
- **PLANS** : calculer, déterminer, structurer, envisager des stratégies, penser au gains et aux risques, être lucide et ferme dans ses décisions...

- **ETUDE** : questionner, approfondir, creuser les sujets, avoir une bonne connaissance, être capable d'apprendre et d'évoluer, avoir une expertise solide...
- **INVENTION** : essayer, proposer, visualiser, être innovant, original, créatif, accepter et susciter le changement, oser, sortir du cadre, casser les habitudes...

- **OPERATIONS** : effectuer, délivrer, produire, être efficace, viser un résultat optimal, être résistant à l'effort et à la fatigue, aller sur le terrain, être pragmatique...
- **VALIDATION** : appliquer, assurer, être qualitatif et attentif, avoir de l'exigence, être précis, avoir le sens du travail bien fait, être fiable...

- **LEADERSHIP I** : Energie, engagement, capacité d'entraînement et de rebond...
- **LEADERSHIP II** : Position méta, conscience et gestion de soi, intelligence intra-personnelle, adaptation aux circonstances et aux personnes...

**Le premier levier du changement est en soi**